

「探究Ⅱ」（第19回）

<授業内容> ・研究成果報告会に向けて

<目的> 1. 研究成果報告会に向けて
2. 発表練習をしよう

<準備> タブレット（教育デザイン部担当者、全職員）
電子黒板
テキスト

<指導案> 50分

時間 (担当)	学習活動	指導上の注意点
準備 5分 (ゼミ)	○クラスルームやロイロノートで事前配付の資料を確認する。	<ul style="list-style-type: none"> ・各クラス担当教員がタブレットからGoogleMeetに入り電子黒板に投影する。 ・毎回GoogleMeetを使用するため、生徒のタブレットでも電子黒板に投影できるようにしておくが良い。
導入 10分 (教デ)	<ul style="list-style-type: none"> ○GoogleMeetによる全体説明で本時の活動内容を理解する。 ○当日の実施要項（生徒版）を確認しながら流れを理解する。 ○発表について理解する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・本時の活動内容を説明する。本時は、「研究成果報告会について。発表練習をしよう。」として行う。 ・授業スライドに沿って説明する。 ・次回の「研究成果報告会」の心構えを伝える。
展開 30分 (ゼミ)	○発表練習を適宜行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて冒頭の説明スライドを活用する。 ・口頭発表代表班は別室でリハーサルを行う。
まとめ 5分 (ゼミ)	<ul style="list-style-type: none"> ○適宜作業を続ける。 ○次回について理解する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・当日の流れを確認する。

2年生「探究Ⅱ」

第19回

本日の流れ

- ①研究成果報告会について
- ②発表練習をしよう

①研究成果報告会について

(1) 口頭発表・ポスターセッション実施要項を確認

時間	内容	備考
8:00	発表生徒・係生徒入館	水戸市民会館 芸術館側入口 から入館 (8:00ジャスト に入ります)
8:30~9:00	一般生徒入館	水戸市民会館 芸術館側入口付近のエスカレーターまたは階段で2階に上がり、 大ホール2階入口から入場 する。

* 学年のクラスルームで配付済み。(座席等含む)

(2) 二高スタイル

- ・ **リボン**や**ネクタイ**を忘れずに準備しましょう。
(座席周りは狭いので最小限の荷物にしましょう。)

①研究成果報告会について

(3) 事前準備

- ・ 進路・探究系の生徒は、この説明が終わった後に、
〇〇室に集合してください。
当日に使用する「相互評価シート」「口頭発表ワークシート」を配付します。
- ・ 生徒の皆さんには、当日の**パンフレット**を**PDF**で配付します。学年のクラスルームからタブレット等にダウンロードしておきましょう。（**前日のSHR時以降**）
* 市民会館の**座席**を確認しておきましょう。

①研究成果報告会について

(4) 当日準備

- ・ 「**口頭発表ワークシート**」を**午前**の口頭発表で使用します。忘れずに持参しましょう。
- ・ 「**相互評価シート**」を**午後**のポスターセッションで使用します。忘れずに持参しましょう。
- ・ **パンフレットのPDF**をダウンロードした端末を忘れずに持参しましょう。

①研究成果報告会について

(5) ポスター掲示

11:45~12:10	学校へ移動	<u>交通安全</u> と <u>マナー</u> に気をつけましょう。
12:10~12:45	ポスター準備 昼食	1年奇数クラス・2年 1~50班 ・2年SSはポスター掲示、その他は昼食
12:45~13:20		1年偶数クラス・2年 51~104班 はポスター掲示、その他は昼食

- 指定された時間に、**各班の班長**がポスターを〇〇室に取りに行きます。班長以外は、体育館の自分の班の掲示パネルのところで待っていてください。
- 各班の班番号に「**200**」を加えた**掲示番号のところに**、それぞれ1枚ずつ、画鋏で留めます。
(例) 1班 → 「201」の掲示場所に貼る。
101班 → 「301」の掲示場所に貼る。

①研究成果報告会について

(6) 発表者

- 「**発表者ホルダー**」を首から下げてください。
* ポスター掲示場所のナンバープレートのところにかかっています。
班長さんがかけてください。
- 聴き手から「**相互評価シート**」にて評価を受けてください。
- ポスターセッション終了時まで、**ポスターを掲示したままに**します。

(7) 聴き手

- パンフレットの指示どおり、発表を聴いてください。
- 発表を聴いた後、「**相互評価シート**」を発表者へ手渡してください。
- 指定された発表者が当日欠席の場合は指定以外の発表を聴いてください。

①研究成果報告会について

(8) 片付け

- 終了後、ポスターを外します。「**発表者ホルダー**」と「**画鋏**」と「**パネルに貼ってある番号札**」を体育館ステージ前にいる係の先生に届けてください。
- 自分達のポスターを持って教室へ戻ってください。
- 口頭発表代表班のポスターは、**図書館内の前方左手のテーブル**の上に重ねて置いていってください。それ以外のポスターは班の代表者が持ち帰ってください。

①研究成果報告会について

(9) 振り返り

- 教室で[Google Forms](#)による自己評価(2つ)に回答してください。
 - * クラスルームで当日15時ごろ配信予定
- 「口頭発表ワークシート」を係が回収し、職員室 探究主担当に提出

(10) 業者によるパネル撤去

- 15:30頃から、業者によるパネルの撤去作業が行われます。
特に階段付近は危険が伴うため、作業終了までは、**体育館内は立ち入り禁止**とします。
 - * 前日の午後に業者がパネル設置のための養生テープを床に貼ります。
放課後の部活動中に怪我をしないように気をつけてください。
(はがさないでください。)

②発表練習をしよう

- ・ **前回の資料**や**1学年「探究Ⅰ」**で使用したテキストを参考にしながら、発表練習を行きましょう。
- ・ 口頭発表を行う人は、**発表原稿を見ずに、自分の言葉で表現**できるようになるまで、繰り返し練習をしましょう。（この後、〇〇室集合）
- ・ ポスターセッションでも、原稿やポスターをずっと見ながらではなく、**聴き手に向かって発表**できるように、繰り返し練習しましょう。

次回の予告

①堂々と発表する

②積極的に質問する

③Q あなたは、「総合的な探究の時間」で
どのような探究活動を行ったのか、
教えてください。

A